

02.03.2021 г. № 40
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БРАТСКИЙ РАЙОН
ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВИХОРЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь статьей 44 Устава Вихоревского муниципального образования, администрация Вихоревского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Вихоревского городского поселения.
2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) администрации Вихоревского городского поселения (приложение № 1).
3. Утвердить функциональные обязанности председателя, секретаря и членов КЧС и ОПБ МО (Приложение №2)
4. Утвердить бланк повестки заседания КЧС и ОПБ (Приложение № 3)
5. Утвердить бланк протокола заседания КЧС и ОПБ (Приложение № 4)
6. Постановление главы администрации Вихоревского городского поселения №12 от 23.01.2021 года «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» - отменить.
7. Данное постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Вихоревского городского поселения.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Вихоревского городского поселения

Н.Ю. Дружинин

Согласовано:

Управляющий делами администрации

_____ Г.А.Дударева

« ___ » _____ 2021 г.

Начальник юридического отдела

_____ Ведерникова М.А.

« ___ » _____ 2021г.

РАССЫЛКА:

1экз.-дело

1 экз.-ГО и ЧС

Исп.: Гордеева Л.В.

Тел. 40-52-15

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Вихоревского городского поселения

1. Общие положения

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Вихоревского городского поселения (далее - КЧС и ОПБ) образована в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", для организации и контроля за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), мероприятий в сфере пожарной безопасности.

2 КЧС и ОПБ является координационным органом подсистемы, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, образованным для обеспечения согласованных действий и организации, общественных объединений, государственных и иных организаций, расположенных на территории муниципального образования, в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности

3. КЧС и ОПБ в своей практической деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, постановлениями, распоряжениями и Указами Губернатора Иркутской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Иркутской области, решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Иркутской области, настоящим Положением

4. Решения КЧС и ОПБ, принятые в пределах ее компетенции и направленные на ликвидацию чрезвычайных ситуаций являются обязательными для исполнения руководителями организаций, предприятий и учреждений независимо от их организационно-правовых форм собственности и ведомственной принадлежности, ведущих хозяйственную деятельность на территории Вихоревского городского поселения.

5. Комиссия использует следующие бланки

5.1 бланк повестки КЧС и ОПБ (Приложение 3);

5.2 бланк протокола заседания КЧС и ОПБ (Приложение 4).

2. Основные задачи КЧС и ОПБ

Основными задачами КЧС и ОПБ в соответствии с ее компетенцией являются:

1. разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
2. координация деятельности органов управления и сил городского звена областной территориальной подсистемы единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ОТП РСЧС);
3. обеспечение согласованности действий сил и служб городского поселения при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
4. рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны и ОТП РСЧС к организации и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральными законами;
5. рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
6. контроль за созданием резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС на объектах экономики городского поселения, их учет
7. организация взаимодействия с КЧС и ОПБ Братского района, соседних поселений, объектов экономики, общественными организациями, расположенными на территории городского поселения, по предупреждению и ликвидации ЧС
8. КЧС и ОПБ, в пределах своей компетенции, имеет право:
 - 8.1. запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Братского района, организаций информацию, необходимую для работы КЧС и ОПБ;
 - 8.2. создавать рабочие группы, консультативные органы (советы) из числа членов КЧС, специалистов и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности, определять полномочия и порядок деятельности этих групп;
 - 8.3. заслушивать на своих заседаниях руководителей администрации городского поселения, руководителей организаций и учреждений различных форм собственности и ведомственной принадлежности, ведущих хозяйственную деятельность на территории города;
 - 8.4. вносить предложения для подготовки нормативно-правовых актов по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и ОПБ;
 - 8.5. привлекать для участия в работе КЧС и ОПБ представителей государственных надзорных органов, руководителей организаций и учреждений, общественных объединений различных форм собственности и ведомственной принадлежности, ведущих хозяйственную деятельность на территории города

3. Функции КЧС и ОПБ

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1. рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- 2.- вносит в установленном порядке главе администрации Вихоревского городского поселения предложения по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

3.- разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

4. - рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории городского поселения, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

5. - участвует в разработке в разработке целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации;

6. - разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования городского звена ОТП РСЧС;

7. - руководит ликвидацией чрезвычайных ситуаций местного уровня;

8. - участвует в подготовке ежегодного доклада о состоянии защиты населения и территории Вихоревского городского поселения от чрезвычайных ситуаций.

4. Состав Комиссии

1.Состав комиссии утверждается постановлением главы администрации Вихоревского городского поселения.

2.Комиссия возглавляется главой администрации Вихоревского городского поселения, являющимся ее председателем, а в его отсутствие заместителем главы администрации городского поселения.

3.В состав КЧС и ОПБ входят руководители органов управления специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС, руководители объектов жизнеобеспечения и жизнедеятельности населения, а также управлений, комитетов и отделов.

4.Руководители учреждений, организаций и предприятий различных форм собственности и ведомственной принадлежности, а также представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти входят в состав КЧС - по согласованию.

5.Первый заместитель главы Вихоревского муниципального образования является заместителем председателя комиссии.

6.Для оценки масштабов чрезвычайной ситуации и прогнозирования развития обстановки из состава КЧС и ОПБ создается оперативная группа.

5. Организация работы комиссии

1.Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, принимаемым на заседании КЧС и ОПБ и утверждаемым ее председателем. В случае необходимости проводятся внеплановые заседания комиссии

2.Решение организационных вопросов по подготовке и проведению заседаний КЧС и ОПБ, а также подготовка проектов решений, отчетов и донесений возлагается на секретаря комиссии.

3.Члены КЧС и ОПБ, и участники заседания извещаются секретарем о предстоящем заседании комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня ее проведения, в письменной или устной форме с предоставлением информации о повестке дня.

4.Время, предоставляемое для докладов лицам, выступающим на заседаниях комиссии, не должно превышать 15 минут, для содокладчиков - 10 минут, для информационных сообщений - 5 минут.

5.Заседания КЧС и ОПБ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется членами КЧС, в ведении которых находятся вопросы повестки дня.

7.Заседание КЧС проводит председатель или по его поручению один из его заместителей.

8.Заседание КЧС считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

9.В случае невозможности присутствия на заседании комиссии лица, входящего в состав комиссии, в заседании комиссии принимает участие лицо, замещающее в установленном порядке его должность

10.Решение КЧС и ОПБ принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии присутствующих на заседании.

11.В случае равенства голосов решающим является голос председателя КЧС и ОПБ.

12.Решения КЧС и ОПБ оформляются в виде протоколов, утверждаются председателем КЧС и ОПБ и подписываются секретарем комиссии, а при необходимости оформляется в виде распоряжений или постановлений главы администрации Вихоревского городского поселения.

13.Секретарь КЧС и ОПБ оформляет протокол заседания и доводит его до членов КЧС и ОПБ в течение пяти дней со дня заседания комиссии, а при введении режима функционирования «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ» решение КЧС и ОПБ оформляется в максимально короткий срок.

14.Оповещение членов КЧС при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации (аварий, катастроф или стихийных бедствий) осуществляется по решению председателя КЧС, а в его отсутствие по решению одного из заместителей председателя КЧС через «НЕДДС» при помощи телефонной связи в соответствии со схемой оповещения.

15.Сбор КЧС и ОПБ осуществляется по сигналу «Сбор».

16.Время сбора членов КЧС устанавливается в течение 1,5 часов, с момента доведения сигнала. Место сбора – здание администрации Вихоревского городского поселения в кабинете главы администрации.

17.Представление отчетов и донесений в вышестоящие комиссии по ЧС осуществляются в сроки и объемах, определяемых табелем срочных донесений.

18.Подготовка проектов решений, отчетов и донесений возлагается на секретаря КЧС.

7. Порядок работы штаба

1.В режиме повседневной деятельности штаб выполняет следующие функции:

- обеспечение работы комиссии;
- осуществление контроля за обеспечением уровня безопасности объектов;
- всесторонняя оценка возможных чрезвычайных ситуаций и прогноз их развития.

2.При возникновении чрезвычайной ситуации орган, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций преобразуется в оперативный штаб по ликвидации чрезвычайной ситуации (далее – оперативный штаб).

3.Председатель комиссии осуществляет руководство по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций через оперативный штаб.

4.Оперативный штаб возглавляет заместитель главы администрации Вихоревского городского поселения.

1. Функциональные обязанности председателя КЧС и ОПБ

Председатель КЧС и ОПБ несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач, организацию работы комиссии и ее готовность. Он обязан:

1.В режиме повседневной деятельности:

1.1 координировать деятельность городского звена ОТП РСЧС на территории Вихоревского городского поселения;

1.2.руководить разработкой целевых программ по проблемам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

1.3.участвовать в разработке и проведении мероприятий по предотвращению ЧС, уменьшению ущерба от последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;

1.4.участвовать в обеспечении готовности органов управления, сил и средств городского звена ОТП РСЧС к действиям в чрезвычайных ситуациях;

1.5.организовать формирование системы экономических и правовых мер, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение защиты населения и территорий;

1.6.обеспечивать согласие действий структурных подразделений Вихоревского городского поселения, предприятий, организаций и учреждений, привлекаемых сил по предупреждению и ликвидации возможных ЧС;

1.7.руководить созданием фондов финансовых и материально-технических ресурсов, используемых для покрытия расходов на предупредительные мероприятия, содержание и обеспечение аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных формирований, ликвидации ЧС и оказание помощи пострадавшим;

1.8.координировать деятельность комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вихоревского городского поселения;

1.9. координировать действия сил в ходе возникновения и развития ЧС, а также в период их ликвидации; организовать привлечение сил и средств к аварийно-спасательным и аварийно-восстановительным и другим неотложным работам;

1.10. организовать и участвовать в обучении и подготовке членов КЧС и ОПБ, населения к действиям в чрезвычайных ситуациях, подготовке и повышении квалификации специалистов городского звена ОТП РСЧС.

2.В режиме повышенной готовности:

2.1. с получением информации (распоряжения, сигнала) об угрозе или возникновении ЧС организовать оповещение и привести в готовность КЧС и ОПБ Вихоревского городского поселения, перевести функциональные подсистемы и силы, систему связи и оповещения на усиленный режим работы с круглосуточным дежурством руководящего состава, дежурных смен (по необходимости);

2.2.анализировать обстановку, вырабатывать меры по недопущению (предотвращению) негативных последствий ее развития;

2.3. организовывать работу КЧС и ОПБ Вихоревского городского поселения, оперативной группы для выявления причин ухудшения обстановки, прогнозирования возможного возникновения ЧС, ее масштабов и выработки предложений по ее нормализации;

2.4. организовать усиление мониторинга и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой в районе ЧС и прилегающих потенциально-опасных объектах;

2.5. принять меры по защите населения, окружающей среды и повышению устойчивости его функционирования;

2.6. при возникновении ЧС, угрожающей жизни и здоровью населения, организовать его экстренную эвакуацию в безопасный район;

2.7. при объявлении карантина или особого положения установить соответствующие ограничения;

2.8. организовать проверку служб жизнеобеспечения к действиям в соответствии с прогнозируемой обстановкой; при необходимости уточнить задачи силам и средствам, предназначенным для ликвидации угрозы возникновения ЧС.

2.9. в соответствии с пунктом 18 части 5 статьи 28.3 КоАП РФ вправе составлять протоколы об административных правонарушениях предусмотренные ст.20.6.1. КоАП РФ.

3. В режиме чрезвычайной ситуации:

3.1. организовать выполнение мероприятий режима повышенной готовности, если они не проводились ранее;

3.2. организовать выполнение первоочередных мероприятий по защите населения;

3.3. организовать работу КЧС и ОПБ, отправить оперативную группу (если не высылалась ранее) в зону ЧС для оценки обстановки и организации аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР);

3.4. организовать выдвижение привлекаемых по плану взаимодействия сил к местам проведения АСДНР;

3.5. лично и через членов комиссии (ОГ) руководить проведением АСДНР;

3.6. руководить проведением мероприятий по устойчивому функционированию, первоочередному жизнеобеспечению населения;

3.7. при угрозе жизни и здоровью населения организовать его эвакуацию в безопасный район (место);

3.8. при объявлении карантина или особого положения установить соответствующие ограничения;

3.9. организовать оценку масштабов происшествия, размеров ущерба и последствий ЧС.

4.0. в соответствии с пунктом 18 части 5 статьи 28.3 КоАП РФ вправе составлять протоколы об административных правонарушениях предусмотренные ст.20.6.1. КоАП РФ.

2. Функциональные обязанности заместителя председателя КЧС и ОПБ

Заместитель председателя КЧС и ОПБ подчиняется председателю комиссии, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности и несёт персональную ответственность за выполнение задач, организацию работы КЧС и ОПБ и её готовность. Он обязан:

1.В режиме повседневной деятельности:

1.1. участвовать в разработке планирующих документов для работы КЧС и ОПБ;

1.2. организовать своевременное уточнение плана действий в ЧС на мирное время;

1.3. осуществлять контроль за созданием и подготовкой сил и средств для ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф;

1.4. принимать участие в разработке плана действий с учётом прогноза ЧС;

1.5. принимать участие в подготовке и работе КЧС и ОПБ в соответствии с годовым планом;

1.6. организовывать выполнение мероприятий по предотвращению возможных ЧС и руководить подчинённой службой;

1.7. участвовать в выполнении долгосрочных целевых программ по вопросам предупреждения ЧС;

1.8. контролировать готовность и совершенствование подготовки органов управления городского звена ОТП РСЧС, НФГО, подчиненной службы;

1.9. оставаясь за председателя КЧС и ОПБ в Вихоревском городского поселения исполнять его обязанности.

2.В режиме повышенной готовности:

2.1 участвовать в работе КЧС и ОПБ;

2.2. возглавлять оперативную группу комиссии, руководить ее действиями при проведении анализа условий, причин ухудшения обстановки, прогнозирования возможного возникновения ЧС, её масштабов и выработки предложений по её нормализации;

2.3. докладывать результаты оценки и выводы председателю КЧС и ОПБ;

2.4. организовать работу подчиненной службы по предотвращению ЧС и недопущению негативных последствий в ходе ее развития.

3.В режиме чрезвычайной ситуации:

3.1. прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ;

3.2. принять участие в предварительной оценке обстановки, подготовке предложений в предварительное решение председателя КЧС и ОПБ;

3.3. организовать оповещение и сбор оперативной группы комиссии, подготовку и убытие ее в район ЧС;

3.4. оценить общую обстановку на месте ЧС, степень опасности для населения (персонала объекта), предварительные размеры ущерба и последствий ЧС;

3.5. осуществлять контроль и координацию выполнения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) в районе ЧС;

3.6. готовить предложения по привлечению специалистов, а также сил и средства, не предусмотренные планом;

3.7. готовить и с установленной периодичностью докладывать данные об обстановке для принятия решения на ликвидацию ЧС и ее последствий;

3.8. организовывать работу подчиненной службы по предупреждению и ликвидации ЧС и ее последствий.

3. Функциональные обязанности секретаря КЧС и ОПБ

Секретарь КЧС и ОПБ подчиняется председателю комиссии и отвечает за организацию подготовки заседаний комиссии, правильное и своевременное оформление результатов. Он обязан:

1.В режиме повседневной деятельности:

1.1. непосредственно участвовать в разработке планирующих документов по работе КЧС и ОПБ, контролировать их исполнение;

1.2. участвовать в разработке плана действий при угрозе и возникновении ЧС;

1.3. принимать участие в подготовке и проведении заседаний КЧС и ОПБ;

1.4. совместно с заместителем председателя и членами комиссии готовить материалы заседаний;

1.5. организовать оповещение членов комиссии, приглашаемых лиц о времени и месте заседания, доведение информации о повестке дня и необходимости подготовки докладов (выступлений);

1.6. вести протоколы заседаний и оформлять решения;

1.7. оформлять материалы по планированию работы комиссии на год и выполнению запланированных мероприятий;

1.8. доводить до исполнителей указания председателя комиссии и решения комиссии;

1.9. осуществлять контроль выполнения решений комиссии, указаний и распоряжений председателя комиссии.

2.В режиме повышенной готовности:

2.1.с получением сигнала оповещения прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачу у председателя КЧС и ОПБ

2.2. участвовать в работе КЧС и ОПБ;

2.3 вести протоколы заседаний и оформлять решения;

2.4. доводить до исполнителей указания председателя комиссии и решения комиссии;

2.5. осуществлять контроль выполнения решений комиссии, указаний и распоряжений председателя комиссии;

2.6. координировать работу служб по предотвращению ЧС и недопущению негативного характера развития ситуации;

2.7. контролировать работу НЕДДС по сбору и своевременному доведению до Главы Вихоревского городского поселения и председателя КЧС и ОПБ информации об обстановке;

3.В режиме чрезвычайной ситуации:

3.1. с получением сигнала оповещения прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачу у председателя КЧС и ОПБ;

3.2. участвовать в оценке обстановке и оформлении проекта предварительного решения комиссии;

3.3. доводить до исполнителей указания председателя комиссии и решения комиссии;

3.4. осуществлять контроль выполнения решений комиссии, указаний и распоряжений председателя комиссии;

3.5. контролировать работу НЕДДС по сбору и своевременному доведению до Главы Вихоревского городского поселения и председателя КЧС и ОПБ информации об обстановке;

3.6. координировать работу служб по ликвидации ЧС и проведению АСДНР;

3.7. готовить и представлять необходимые донесения.

4. Функциональные обязанности члена КЧС и ОПБ

Члены КЧС и ОПБ осуществляют свою деятельность под непосредственным руководством председателя комиссии. Они обязаны:

прибыть на заседание комиссии в указанное в повестке время, в случае опоздания неявки заранее поставить в известность секретаря КЧС и ОПБ

1.В режиме повседневной деятельности:

1.1. принимать участие в подготовке и работе КЧС и ОПБ в соответствии с годовым планом;

1.2. готовить по указанию председателя КЧС и ОПБ материалы для проведения заседаний комиссии;

1.3. организовать и осуществлять в пределах своей компетенции наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах на прилегающих к ним территориях;

1.4. участвовать в разработке и реализации целевых программ (работ), а также в планировании и выполнении мер по предупреждению ЧС, обеспечению безопасности и защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, по повышению устойчивости функционирования объектов экономики и территорий в ЧС;

1.5. принимать меры к поддержанию в готовности подчиненных (подведомственных) сил и средств к действиям в ЧС;

1.6. совершенствовать знания основ организации управления спасательными и другими неотложными работами (работами по всестороннему жизнеобеспечению), умения пользоваться средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной и химической разведки и т.д.;

1.7. принимать участие в пределах своей компетенции в обучении всех категорий населения Вихоревского городского поселения способам защиты и действиям в ЧС;

1.8. принимать меры к созданию и восполнению подчиненными (подведомственными) организациями (учреждениями, службами) резерва финансовых и материальных ресурсов для предотвращения и ликвидации ЧС;

2.В режиме повышенной готовности:

2.1. участвовать в работе КЧС и ОПБ;

2.2. быть готовым к докладу председателю комиссии о сложившейся обстановке в зоне возможной ЧС (производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической) и др.), прогнозе ее развития в части возможного ущерба жизни и здоровью людей, окружающей природной среде, объектам экономики, а также своих предложений по ее нормализации;

2.3. осуществлять в пределах своей компетенции непрерывное, гибкое и эффективное управление подчиненными (подведомственными) и (или) переданными силами и средствами по предотвращению возникновения ЧС;

2.4. принимать участие в расследовании причин возникновения угрозы ЧС, оценке эффективности действий сил и средств в ходе предотвращения ЧС, составлении отчетных документов.

2.5. принимать участие в круглосуточном дежурстве согласно распоряжению председателя КЧС и ОПБ;

3.В режиме чрезвычайной ситуации:

3.1. с получением условного сигнала прибыть на оперативное заседание КЧС и ОПБ, параллельно организовав задействование необходимых (подведомственных) сил и средств для ликвидации ЧС;

3.2. быть готовым к докладу председателю комиссии предложений по организации защиты населения, необходимости выдвижения оперативных групп в зону ЧС, организации ликвидации ЧС, определению границ зоны ЧС, организации устойчивого функционирования объектов экономики и территорий, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения в условиях ЧС, осуществлению непрерывного контроля за состоянием окружающей природной среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и на прилегающей к ним территории;

3.3. поддерживать постоянную связь с органами, которые они представляют, организовать сбор, обобщение данных об обстановке в зоне деятельности представляемых ими органов, передавать информацию об обстановке и распоряжения подчиненным силам, осуществлять контроль за выполнением приказов и распоряжений;

3.4. руководить в пределах своей компетенции подчиненными (подведомственными) и (или) переданными силами (службами) и средствами по предотвращению возникновения ЧС.

3.5. при убытии в отпуск, командировку и т.п.:

- оставлять за себя заместителя (должностное лицо);

- информировать секретаря КЧС и ОПБ о сроках отсутствия, Ф.И.О. назначенного заместителя (должностного лица) и порядке его оповещения;

3.6. при изменении места жительства, рабочих и домашних телефонов: информировать секретаря .

Бланк повестки КЧС и ОПБ

Руководителям
организации, учреждений
Прокуратура Братского района

Прошу Вас принять участие в заседании КЧС и ОПБ на территории
Вихоревского городского поселения, которое состоится _____ года _____
в _____ (ирк.) по адресу: _____

Повестка дня:

1. _____, заслушать;

_____;

(Ф.И.О)

(должность докладчика)

_____;

(Ф.И.О)

(должность докладчика)

Председатель КЧС и ОПБ-
Глава администрации
Вихоревского городского поселения

(Ф.И.О)

Секретарь КЧС и ОПБ

(Ф.И.О)

Бланк протокола заседания КЧС и ОПБ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БРАТСКИЙ РАЙОН
ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ
КОМИССИЯ**

**по чрезвычайным ситуациям и
обеспечению пожарной
безопасности**

665770 Иркутская область,
Братский район,
г.Вихоревка, ул.Дзержинского, 105
тел./факс 400-773

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КЧС и ОПБ-

глава Вихоревского муниципального образования

_____ Дружинин Н.Ю.

« _____ » _____ 20 ____ г.

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям
и обеспечению пожарной безопасности**

_____ года, _____

(дата)

(время)

(адрес)

Председествовал:

_____ - председатель КЧС и ОПБ , глава администрации

(ф.и.о)

Присутствовали:

_____ - _____

(ф.и.о)

(должность)

Приглашенные:

_____ - _____

(ф.и.о)

(должность)

Повестка дня :

1. _____
(наименование вопроса)

2. _____
(наименование вопроса)

По первому вопросу:

Докладчик: _____

(ф.и.о)

Выступающий: _____

(ф.и.о)

Отметили _____

Решили _____

При проведении заседания КЧС и ОПБ велась аудиозапись

Секретарь КЧС и ОПБ _____

(ф.и.о)

