28.04.2022 г. №228
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БРАТСКИЙ РАЙОН
ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 01.03.2022 Г. №63/1 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА (СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В ГРАНИЦАХ ВИХОРЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом Вихоревского муниципального образования, администрация Вихоревского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Вихоревского городского поселения от 01.03.2022г. №63/1 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в границах Вихоревского муниципального образования», следующие изменения:

Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 марта 2022 г.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном

бюллетене Вихоревского муниципального образования и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Вихоревского городского поселения www.admvih.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Вихоревского городского поселения Н.Ю. Дружинин

Управление делами
_____ Г.А.Дударева
«28» ___апреля___ 2022г.

И.о. начальника отдела ЖКХАиС
_____ А.А.Корчагина
«28» ___апреля___ 2022г.

Консультант по правовым вопросам
_____ О.И.Пуляева
«28» ___апреля___ 2022г.

РАССЫЛКА:
1 экз. – дело;
1 экз. – отдел ЖКХАиС;

Исполнитель: Пагина О.А.
т. 8 (3953)40-07-77

Приложение
к постановлению администрации
Вихоревского городского поселения
от 02.03.2022 г. № 63/1

ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА (СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ГРАНИЦАХ ВИХОРЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 №604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415»

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
(указывается наименование контрольного органа)

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ (СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМЫЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В ГРАНИЦАХ ВИХОРЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____
(дата составления)

1. Наименование контрольного органа: Администрация Вихоревского городского поселения

2. Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства в границах Вихоревского муниципального образования.

3. Вид контрольного мероприятия: _____

4. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия _____

5. Должность, фамилия и инициалы должностного лица проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист (список контрольных вопросов):
_____

6. Сведения о контролируемом лице:
Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица и фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица _____
_____

Идентификационный номер налогоплательщика гражданина или индивидуального предпринимателя и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя или юридического лица_____

Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, адрес регистрации юридического лица (его филиалов, обособленных структурных подразделений) _____

7. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____

8. Учетный номер контрольного мероприятия _____

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении проверяемым лицом, обязательных требований:

N п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований	Соотнесенные со списком контрольных вопросов реквизиты нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не применимо	Примечание
1	Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территорий	Раздел 12 Правил благоустройства территории Вихоревского				

	городского поселения в зимний, летний период?	городского поселения, утвержденные решением Думы Вихоревского муниципального образования от 10.09.2021 г. №179 (далее - Правила благоустройств)				
2	Соблюдаются ли требования к содержанию некапитальных нестационарных сооружений?	Раздел 5, пункт 5.8 Правил благоустройства				
3	Соответствует ли размещение домовых знаков на зданиях и сооружениях?	Раздел 8 Правил благоустройства				
4	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к входным группам зданий жилого и общественного назначения?	Раздел 11 Правил благоустройства				
5	Осуществляется ли сбор отходов и содержание контейнерных площадок?	Раздел 5 пункт 5.5.4.3 Правил благоустройства				
6	Соблюдаются ли требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений?	Раздел 3 Правил благоустройства				
7	Соответствует ли порядок установки, содержания, ремонта и реставрации мемориальных досок и других памятных знаков Правил благоустройства?	Раздел 4 Правил благоустройства				
8	Соблюдаются ли требования к обустройству и оформлению	Раздел 9 Правил благоустройства				

	строительных объектов и площадок?					
9	Соблюдается ли порядок оформления разрешительной документации и порядок осуществления земляных работ?	Раздел 13 Правил благоустройства				
10	Соответствуют ли требования обустройства и содержания гаражей, открытых стоянок для постоянного и временного хранения транспортных средств требованиям Правил благоустройства?	Раздел 2 Правил благоустройства				
11	Соответствуют ли требования к размещению средств информации на территории Вихоревского муниципального образования требованиям Правил благоустройства?	Раздел 8 Правил благоустройства				
12	Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства?	Раздел 7 Правил благоустройства				
13	Соответствует ли порядок производства проектных и строительных работ в зоне зелёных насаждений требованиям Правил благоустройства?	Раздел 7 пункт 7.10 Правил благоустройства				
14	Соответствует ли порядок сноса (удаления и (или)	Раздел 7 Правил благоустройства				

	пересадки зелёных насаждений требованиям Правил благоустройства?					
15	Соблюдаются ли требования к освещению в вечернее и ночное время, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений на территории Вихоревского городского поселения	Раздел 6 Правил благоустройства				
16	Соответствует ли порядок организации стоков поверхностных вод требованиям Правил благоустройства?	Раздел 3 пункт 3.22 Правил благоустройства				
17	Иное					

_____
(подпись должностного лица органа муниципального контроля, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

_____
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

в позиции «Не требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту;

в позиции «Примечание» отражаются причины, по которым предъявляемое требование реализовано не в полном объеме.