**11.05.2021г. № 91**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БРАТСКИЙ РАЙОН**

**ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 30.09.2013г. №185 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО ТАКОВЫМ**

 **ДО 1 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА, В 2019 - 2025 ГОДАХ»**

В целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2007г. №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Вихоревского муниципального образования, администрация Вихоревского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение постановления администрации Вихоревского городского поселения № 185 от 30.09.2013г. «Об утверждении муниципальной программы Вихоревского городского поселения «Переселение граждан, проживающих на территории Вихоревского городского поселения, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»» путем изложения новой редакции прилагаемой к данному постановлению (приложением 1).
2. Постановление администрации Вихоревского городского поселения №50 от 16.03.2021г. «О внесении изменений в постановление администрации Вихоревского городского поселения от 30.09.2013г. №185 «Об утверждении муниципальной программы Вихоревского городского поселения «Переселение граждан, проживающих на территории Вихоревского городского поселения, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

### Глава Вихоревского

### муниципального образования Н.Ю. Дружинин

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы администрации

Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Юрочкин

«11» мая 2021 год

Руководитель аппарата администрации

Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Дударева

«11» мая 2021 год

Начальник юридического отдела

администрации Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Ведерникова

«11» мая 2021 год

Начальник финансово-экономического управления

администрации Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Е. Золотуева

«11» мая 2021 год

РАССЫЛКА:

1 экз. – дело

1 экз. – отдел ЖКХАиС

1 экз. – отдел ФЭУ

Исполнитель: Федорова Е.А.

Тел.: 400-777

Приложение № 1 к постановлению главы Вихоревского муниципального образования от 11.05.2021 г. № 91

**Муниципальная программа**

**Вихоревского городского поселения**

**«Переселение граждан, проживающих**

**на территории Вихоревского городского поселения, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года,**

**в 2019 - 2025 годах»**

**г.Вихоревка**

**2021**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная адресная программа «Переселение граждан, проживающих на территории Вихоревского городского поселения, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах» (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация Вихоревского городского поселения |
| Главный распорядитель бюджетных средств Программы | Администрация Вихоревского городского поселения |
| Участники Программы | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства администрации Вихоревского городского поселения |
| Цель Программы | Обеспечение сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в Вихоревском городском поседении |
| Задача Программы | Переселение граждан из многоквартирных домов аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года |
| Этапы и сроки реализации Программы | Срок реализации Программы: 2019 год - 1 сентября 2025 года.Программа реализуется в 6 этапов:первый этап - 2019 - 2020 годы;второй этап - 2020 - 2021 годы;третий этап - 2021 - 2022 годы;четвертый этап - 2022 - 2023 годы;пятый этап - 2023 - 2024 годы;шестой этап - 2024 год - 1 сентября 2025 года. |
| Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам | Общий объем финансирования Программы составляет 897 486,7 тыс.руб., в том числе:этап 2019 - 2020 годов – 0 тыс.руб.;этап 2020 - 2021 годов – 162,0 тыс.руб.;этап 2021 - 2022 годов <\*> - 76 987,8 тыс.руб.;этап 2022 - 2023 годов <\*> - 406 049,2 тыс.руб.;этап 2023 - 2024 годов <\*> - 414 187,7 тыс.руб.;этап 2024 год - 1 сентября 2025 года <\*> - 100,0 тыс.руб.Общий объем средств бюджета Вихоревского городского поселения, необходимый для реализации Программы, составляет 6 033,7 тыс.руб., в том числе:этап 2019 - 2020 годов – 0 тыс.руб.;этап 2020 - 2021 годов – 162,0 тыс.руб.;этап 2021 - 2022 годов <\*> - 3 231,2 тыс.руб.;этап 2022 - 2023 годов <\*> - 1 283,4 тыс.руб.;этап 2023 - 2024 годов <\*> - 1 257,1 тыс.руб.;этап 2024 год - 1 сентября 2025 года <\*> - 100,0 тыс.руб.Общий объем средств областного бюджета Иркутской области, необходимый для реализации Программы, составляет 29 216,3 тыс.руб., в том числе:этап 2019 - 2020 годов – 0 тыс.руб.;этап 2020 - 2021 годов –0 тыс.руб.;этап 2021 - 2022 годов <\*> - 0 тыс.руб.;этап 2022 - 2023 годов <\*> - 14 759,4 тыс.руб.;этап 2023 - 2024 годов <\*> - 14 456,9 тыс.руб.;этап 2024 год - 1 сентября 2025 года <\*> - 0 тыс.руб.В установленном законодательством порядке предполагается предоставление финансовой поддержки Государственной корпорации – «Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Фонд ЖКХ) в сумме 862 236,7 тыс.руб., в том числе:этап 2019 - 2020 годов – 0 тыс.руб.;этап 2020 - 2021 годов – 0 тыс.руб.;этап 2021 - 2022 годов <\*> - 73 756,6 руб.;этап 2022 - 2023 годов <\*> - 390 006,4 руб.;этап 2023 - 2024 годов <\*> - 398 473,7 тыс.руб.;этап 2024 год - 1 сентября 2025 года <\*> - 0 тыс.руб.--------------------------------<\*> Объемы финансирования указаны по прогнозным данным |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | Переселение 845 человек <\*> проживающих в аварийном жилищном фонде, в том числе:по этапу 2019 - 2020 годов <\*> - 0 человек;по этапу 2020 - 2021 годов <\*> - 0 человека;по этапу 2021 - 2022 годов <\*> - 92 человека;по этапу 2022 - 2023 годов <\*> - 407 человек;по этапу 2023 - 2024 годов <\*> - 346 человека;по этапу 2024 год - 1 сентября 2025 года <\*> - 0 человек.Расселение аварийного жилищного фонда общей площадью 16 893,55 кв. м, в том числе:по этапу 2019 - 2020 годов <\*> - 0 кв.м;по этапу 2020 - 2021 годов <\*> - 0 кв.м;по этапу 2021 - 2022 годов <\*> - 1588,5 кв.м;по этапу 2022 - 2023 годов <\*> - 7730,37 кв.м;по этапу 2023 - 2024 годов <\*> - 7574,68 кв.м;по этапу 2024 год - 1 сентября 2025 года <\*> - 0 кв.м.<\*> Показатели указаны по прогнозным данным |

# Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ

# ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Одной из важнейших проблем города является проблема аварийного жилищного фонда. Его наличие не только ухудшает внешний облик, понижает инвестиционную привлекательность города и сдерживает развитие городской инфраструктуры, но и создает потенциальную угрозу безопасности и комфортности проживания граждан, ухудшает качество предоставляемых коммунальных услуг, повышает социальную напряженность в обществе.

Проблема аварийного жилищного фонда - источник целого ряда отрицательных социальных тенденций. Указанный жилищный фонд негативно влияет и на здоровье граждан, и на демографическую ситуацию. Проживание в указанных жилых помещениях практически всегда сопряжено с низким уровнем благоустройства, что создает неравенство доступа граждан к ресурсам городского хозяйства и сужает возможности их использования.

По состоянию на 1 января 2017 года реестр многоквартирных домов жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, содержит 32 объекта, общей площадью 16 893,55 тыс. кв. м., в которых проживает 845 чел.

Основную долю непригодного для проживания жилищного фонда составляет малоэтажное (до 2 этажей) жилье в деревянных домах.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее - Указ Президента Российской Федерации) аварийный жилищный фонд, признанный таковым до 1 января 2017 года, должен быть расселен до 1 сентября 2025 года.

Объем аварийного жилищного фонда, который необходимо расселить на территории Вихоревского городского поселения в соответствии с [Перечнем](#P264) аварийных многоквартирных домов, представленным в приложении № 1 к Программе (далее - аварийный жилищный фонд).

Программа разработана с учетом основных положений Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Федеральный закон N 185-ФЗ) и региональной адресной программы Иркутской области «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 апреля 2019 года № 270-пп.

Раздел 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЛНОТЫ И ДОСТОВЕРНОСТИ СВЕДЕНИЙ

ОБ АВАРИЙНОМ ЖИЛИЩНОМ ФОНДЕ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 июля 2015 года N 536/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по порядку формирования и ведения реестров многоквартирных домов и жилых домов, признанных аварийными», постановлением Правительства Иркутской области от 30 мая 2016 года N 325-пп «О реестре многоквартирных домов и жилых домов, признанных аварийными, на территории Иркутской области» министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее - министерство) определено уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на ведение реестра многоквартирных домов и жилых домов, признанных аварийными, на территории Иркутской области (далее - Реестр аварийных домов).

Администрация Вихоревского городского поселения представляет информацию о многоквартирных домах, признанных аварийными, в министерство путем внесения соответствующих сведений в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ».

Раздел 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТИРУЕМЫМ, СТРОЯЩИМСЯ

И ПРИОБРЕТАЕМЫМ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЯМ

При подготовке документации на проведение закупок в целях реализации Программы, за исключением контрактов на выкуп помещений у собственников и контрактов на покупку жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками в домах, введенных в эксплуатацию, администрация Вихоревского городского поселения руководствуется рекомендуемыми требованиями к жилью, строящемуся или приобретаемому в рамках программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, представленными в приложении 2 к методическим рекомендациям по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31 января 2019 года № 65/пр.

В случае заключения муниципального контракта на приобретение (договора купли-продажи) жилого помещения на «вторичном» рынке уровень износа такого жилого помещения не должен превышать 40%. Уровень определяется по результатам обследования приобретаемого жилого помещения и на основании заключения, выданного органами по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства в срок не позднее 6 месяцев до даты приобретения жилого помещения. В случае заключения муниципального контракта на приобретение (договора купли-продажи) жилого помещения, бывшего в эксплуатации менее 5 лет, определение уровня износа приобретаемого жилого помещения не требуется.

Раздел 4. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цель Программы - обеспечение сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в Вихоревском городском поселении.

Для достижения указанной цели необходимо решить задачу по переселению граждан из многоквартирных домов аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года.

Целевыми показателями оценки хода реализации Программы являются:

1. Количество кв. м расселенного аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года – 16 893,55 тыс.кв.м.

2. Количество человек, переселенных из аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года – 845 чел.

Перечень планируемых [показателей](#P3301) переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, изложен в приложении № 4 к Программе.

Срок реализации Программы: 2019 год - 1 сентября 2025 года. Программа реализуется в 6 этапов:

первый этап - 2019 - 2020 годы;

второй этап - 2020 - 2021 годы;

третий этап - 2021 - 2022 годы;

четвертый этап - 2022 - 2023 годы;

пятый этап - 2023 - 2024 годы;

шестой этап - 2024 год - 1 сентября 2025 года.

В соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ окончание переселения граждан в рамках каждого этапа (за исключением шестого этапа) планируется осуществлять до конца года, следующего за годом принятия Фондом ЖКХ решения о предоставлении финансовой поддержки на реализацию соответствующего этапа. Шестой этап должен быть реализован не позднее чем 1 сентября 2025 года.

Механизм реализации Программы включает следующие этапы:

1. Ежегодное заключение соглашений о взаимодействии между министерством и администрацией Вихоревского городского поселения.

2. Заключение муниципальных контрактов (договоров купли-продажи) на строительство и (или) приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, а также заключение соглашений с собственниками жилых помещений аварийного жилищного фонда о предоставлении возмещения за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, также в порядке, предусмотренном приложением 5 к Программе.

3. Регистрация права муниципальной собственности Вихоревского городского поселения на построенные и приобретенные жилые помещения, а также подготовка необходимых для данной регистрации документов, закрепление построенных и приобретенных жилых помещений в муниципальной казне Вихоревского городского поселения, включение данных помещений в Реестр муниципального имущества Вихоревского городского поселения, а также оценка стоимости предоставляемых и изымаемых жилых помещений.

4. Расселение граждан, проживающих в многоквартирных домах жилищного фонда города Иркутска, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

5. Ликвидация расселенных многоквартирных домов жилищного фонда города Иркутска, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу.

[План](#P3072) мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, приведен в приложении № 3 к Программе.

**Раздел 5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ВОЗМЕЩЕНИЯ**

**ЗА ИЗЫМАЕМОЕ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ**

Размер возмещения за изымаемое жилое помещение определяется в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Согласно части 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации при определении размера возмещения за жилое помещение в него включаются рыночная стоимость жилого помещения, рыночная стоимость общего имущества в многоквартирном доме, в том числе рыночная стоимость земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом доли собственника жилого помещения в праве общей собственности на такое имущество, а также все убытки, причиненные собственнику жилого помещения его изъятием, включая убытки, которые он несет в связи с изменением места проживания, временным пользованием иным жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения (в случае, если указанным в части 6 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации соглашением не предусмотрено сохранение права пользования изымаемым жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения), переездом, поиском другого жилого помещения для приобретения права собственности на него, оформлением права собственности на другое жилое помещение, досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду.

Размер возмещения за изымаемые жилые помещения определяется по результатам оценки рыночной стоимости таких жилых помещений, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным с собственником жилого помещения соглашением. Заключение соглашения с собственником жилого помещения осуществляется в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Возмещение за жилое помещение, сроки и другие условия изъятия определяются соглашением между администрацией Вихоревского городского поселения и собственником жилого помещения с учетом рыночной стоимости в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

**Раздел 6. ОБЪЕМ СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ**

Обоснование объема средств на реализацию Программы представлено в плане реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения, являющемся [приложении № 2](#P2840) и № 6 к Программе.

Финансовое обеспечение Программы осуществляется за счет средств областного бюджета, средств местных бюджетов и финансовой поддержки за счет средств Фонда ЖКХ.

Раздел 7. ДОЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Объемы финансирования мероприятий Программы за счет средств областного бюджета местным бюджетам определяются в соответствии с правовым актом Правительства Иркутской области, утверждающим предельный уровень софинансирования (в процентах) Иркутской области объема расходного обязательства муниципального образования Иркутской области на соответствующий год и плановый период.

Раздел 8. ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Перечень целевых показателей Программы приведен в таблице 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение целевого показателя по годам: |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Итого |
| Количество кв. м расселенного аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года | кв. м | х | 0 | 1588,5 | х | 7730,37 | 7574,68 | х | 16893,55 |
| в том числе с участием софинансирования областного бюджета и средств Фонда ЖКХ | кв. м | х | х | х | х | 14 759,4 | 14 456,9 | х | 29 216,3 |
| Количество человек, переселенных из аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года | чел. | х | х | 92 | х | 407 | 346 | х | 845 |

Раздел 9. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Администрация Вихоревского городского поселения предоставляет министерству отчетность о ходе реализации мероприятий Программы в соответствии со сроками и формами отчетности, установленными министерством.

В случае уточнения сведений (площадь и (или) количество жилых помещений, количество проживающих граждан) по аварийным многоквартирным домам, указанным в [Перечне](#P264) аварийных многоквартирных домов, представленных в приложении 1 к Программе, администрация Вихоревского городского поселения осуществляет внесение изменений в Программу.

Приложение 5

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,

 проживающих на территории Вихоревского городского поселения,

 из аварийного жилищного фонда, признанного таковым

до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПОЛУЧИВШИМ ВЫПЛАТУ ВОЗМЕЩЕНИЯ**

**ЗА ИЗЫМАЕМЫЕ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В АВАРИЙНЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД, СУБСИДИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

1. В соответствии с настоящим Порядком определяются условия, размер и порядок предоставления гражданам, получившим выплату возмещения за изымаемые жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений (далее соответственно - граждане, изымаемые жилые помещения, субсидия).

2. Субсидия предоставляется на следующие цели:

1) приобретение (строительство) жилых помещений;

2) уплата первоначального взноса при приобретении (строительстве) жилых помещений с помощью ипотечного жилищного кредита (займа) (далее соответственно - первоначальный взнос, ипотечный кредит).

3. Субсидия предоставляется гражданам, отвечающим по совокупности следующим условиям:

1) между гражданином и органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области заключено соглашение об изъятии аварийного жилого помещения, предусматривающее выплату гражданину возмещения за изымаемое жилое помещение (далее соответственно - орган местного самоуправления, соглашение о возмещении);

2) у гражданина отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для проживания, находящиеся в его собственности, либо занимаемые на условиях социального найма;

3) гражданин приобрел право собственности на изымаемое жилое помещение до признания в установленном порядке многоквартирного жилого дома, в котором оно расположено, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Субсидия предоставляется один раз при соблюдении следующих условий ее использования:

1) гражданин приобрел жилое помещение либо заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома (далее - договор участия в долевом строительстве) или соглашение (договор), на основании которого произведена уступка прав требований участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве (далее - договор об уступке), либо заключил договор строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор строительного подряда);

2) приобретенное жилое помещение оформлено в собственность гражданина или стороной договора участия в долевом строительстве (договора об уступке, договора строительного подряда) является гражданин.

5. Жилые помещения, приобретаемые (построенные) гражданами с использованием субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) уровень износа жилого помещения, приобретаемого гражданином на вторичном рынке жилья, не должен превышать 40%, за исключением жилого помещения, бывшего в эксплуатации менее пяти лет;

2) в отношении приобретаемого жилого помещения отсутствует решение о признании его непригодным для проживания граждан и в отношении многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение, отсутствует решение о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) жилые помещения, приобретаемые (построенные) гражданами с использованием субсидии, должны располагаться на территории Иркутской области, соответствовать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, и являться пригодными для проживания граждан (в том числе после исполнения договора участия в долевом строительстве, договора строительного подряда).

6. Для предоставления субсидии гражданин или его представитель в течение 30 рабочих дней с даты заключения соглашения о возмещении обращается в орган местного самоуправления по месту нахождения изымаемого жилого помещения с [заявлением](#Par96) о предоставлении субсидии по форме (прилагается) (далее - заявление).

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения представителя гражданина;

3) соглашение о возмещении - для подтверждения условия, указанного в [подпункте 1 пункта 3](#Par11) настоящего Порядка;

4) документы, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, другими организациями (органами), подтверждающие наличие либо отсутствие у гражданина жилых помещений в собственности либо по договору социального найма жилого помещения, - для подтверждения условия, указанного в [подпункте 2 пункта 3](#Par12) настоящего Порядка;

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, в которой содержатся сведения о зарегистрированных правах на изымаемое жилое помещение, выданная не ранее чем за один месяц до обращения в орган местного самоуправления, либо документы, подтверждающие право собственности на изымаемое жилое помещение (в случае отсутствия запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре недвижимости), - для подтверждения условия, указанного в [подпункте 3 пункта 3](#Par13) настоящего Порядка;

6) справка кредитной организации о возможном размере предоставления ипотечного кредита - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса.

8. Гражданин или его представитель вправе не представлять документы, указанные в [подпунктах 3](#Par25), [4](#Par26) (в случае, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, а также в части документов, подтверждающих наличие либо отсутствие жилого помещения по договору социального найма жилого помещения), [5](#Par27) (в части выписки из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 7 настоящего Порядка. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. Заявление и документы, указанные в [пункте 7](#Par22) настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина или его представителя в орган местного самоуправления. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо органа местного самоуправления и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу (лицам) в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

10. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением субсидии считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в орган местного самоуправления.

11. Орган местного самоуправления в течение 20 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии является документом, удостоверяющим право гражданина на получение субсидии.

В решении о предоставлении субсидии указывается размер субсидии.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае:

1) несоблюдения условий, установленных [пунктом 3](#Par10) настоящего Порядка;

2) непредставления или представления неполного перечня документов, за исключением документов, указанных в [пункте 8](#Par29) настоящего Порядка;

3) представления недостоверных сведений в заявлении и (или) в документах;

4) обращения с заявлением с нарушением срока, указанного в [пункте 6](#Par21) настоящего Порядка.

13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения орган местного самоуправления вручает гражданину лично или направляет по почте копию решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

14. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основанию, указанному в [подпункте 2 пункта 12](#Par39) настоящего Порядка, гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

В этом случае решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается органом местного самоуправления в течение пяти календарных дней со дня повторного обращения гражданина или его представителя.

16. Размер субсидии определяется по формуле:

С = (Д x S x Ц - В),

где:

С - размер субсидии;

Д - доля в праве собственности в изымаемом жилом помещении;

S - общая площадь изымаемого жилого помещения;

Ц - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определенная для Иркутской области федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства на первый квартал года, в котором принимается решение;

В - размер возмещения, предоставленного гражданину в соответствии с соглашением о возмещении.

17. В целях перечисления субсидии гражданин или его представитель в течение шести месяцев со дня принятия решения о предоставлении субсидии обращается в орган местного самоуправления по месту нахождения изымаемого жилого помещения с [заявлением](#Par139) о перечислении субсидии по форме (прилагается) (далее - заявление о перечислении субсидии).

18. К заявлению о перечислении субсидии прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения представителя гражданина;

3) договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину, с указанием реквизитов счета продавца, договор участия в долевом строительстве либо договор об уступке, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, с указанием реквизитов счета застройщика либо счета эскроу и документ, подтверждающий уведомление застройщика о смене участника долевого строительства, - в случае использования субсидии на приобретение жилого помещения или уплату первоначального взноса;

4) договор строительного подряда с указанием реквизитов счета подрядчика, правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором планируется осуществлять строительство индивидуального жилого дома, и уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, предусмотренное пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае использования субсидии на строительство жилого помещения или уплату первоначального взноса;

5) копия договора об ипотечном кредите и приложения к нему - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса;

6) документы, подтверждающие перечисление гражданином части первоначального взноса на счет продавца, застройщика, цедента, подрядчика, - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса;

7) документы о техническом состоянии (износе) приобретенного жилого помещения, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства не позднее шести месяцев до даты его приобретения.

19. Заявление о перечислении субсидии и документы, указанные в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, могут быть представлены одним из способов, указанных в [пункте 9](#Par30) настоящего Порядка.

20. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением субсидии является дата регистрации документов, указанных в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, в день их поступления в орган местного самоуправления.

21. Орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в документах, и в случае представления гражданином или его представителем неполного перечня документов, указанных в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, либо выявления противоречий (несоответствий) между содержащимися в документах сведениями принимает решение о возврате их гражданину.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления после устранения причины возврата документов, указанных в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, в соответствии с настоящим Порядком, в пределах срока, указанного в [пункте 17](#Par56) настоящего Порядка.

22. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя обеспечивает направление запросов (межведомственных запросов) в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации в целях получения документов (сведений) о пригодности (непригодности) приобретаемого жилого помещения и многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение.

23. После получения ответов на запросы (межведомственные запросы), указанные в [пункте 22](#Par69) настоящего Порядка, но не позднее 60 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя за перечислением субсидии органом местного самоуправления принимается решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии.

24. Решение об отказе в перечислении субсидии принимается в случае:

1) обращения с заявлением о перечислении субсидии и документами, указанными в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в [пункте 17](#Par56) настоящего Порядка;

2) несоблюдения условий, установленных [пунктом 5](#Par17) настоящего Порядка.

25. Орган местного самоуправления перечисляет субсидию на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, или на счет застройщика, с которым гражданин заключил договор участия в долевом строительстве либо на счет эскроу, или на счет цедента, с которым гражданин заключил договор об уступке, либо на счет подрядчика, с которым гражданин заключил договор строительного подряда, в течение 40 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидии.

26. Днем предоставления субсидии является день перечисления субсидии в соответствии с [пунктом 25](#Par74) настоящего Порядка.

27. В случае, если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке, договору строительного подряда превышает размер субсидии, указанный в решении о предоставлении субсидии, доплата разницы производится гражданами за счет собственных и (или) заемных средств.

28. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке, договору строительного подряда менее размера субсидии, указанного в решении о предоставлении субсидии, субсидия предоставляется в размере, соответствующем цене по такому договору.

29. В случае использования субсидии на уплату первоначального взноса размер предоставляемой субсидии не может превышать сумму первоначального взноса.

30. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора об уступке, договора строительного подряда средства субсидии, предоставленной гражданину, подлежат возврату в местный бюджет.

31. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекших незаконное предоставление субсидии, ущерб, причиненный местному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий гражданам,

переселяемым из аварийного жилищного фонда, на

приобретение (строительство) жилых помещений

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Вихоревского городского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
| ЗАЯВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| Я, |
|  |
|  |
|  |
| (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина) |
| проживающий по адресу:  |  |
|  |  | (фактический адрес для отправки уведомления) |
| Контактный телефон: |  |
|  |  |  |  |  |  |
| прошу предоставить субсидию для приобретения (строительства) жилого помещения взамен жилого помещения в признанном аварийным |
| многоквартирном доме, расположенного по адресу: |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| (адрес и общая площадь жилого помещения в признанном аварийным МКД) |
| Обязуюсь предоставленную субсидию использовать для приобретения (строительства) жилого помещения.Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден.Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. |
| К заявлению прилагаются следующие документы: |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата) |

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий гражданам,

переселяемым из аварийного жилищного фонда, на

приобретение (строительство) жилых помещений

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Вихоревского городского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
| ЗАЯВЛЕНИЕо перечислении субсидии

|  |
| --- |
| Я, |
|  |
|  |
|  |
| (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина) |
| проживающий по адресу:  |  |
|  |  | (фактический адрес для отправки уведомления) |
| Контактный телефон: |  |
|  |  |  |  |  |  |
| прошу перечислить субсидию для приобретения (строительства) жилого  |
| помещения, расположенного по адресу: |  |
|  |
| (адрес приобретаемого жилого помещения)) |
|  |
| К заявлению прилагаются следующие документы: |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5 |  |
| 6 |  |

 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата) |

Приложение 1

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,

 проживающих на территории Вихоревского городского поселения,

 из аварийного жилищного фонда, признанного таковым

до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»

**Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования  | Адрес многоквартирного дома | Год ввода дома в эксплуатацию | Дата признания многоквартирного дома аварийным  |  Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 1 сентября 2025 года  | Планируемая дата окончания переселения | Площадь застройки многоквартирного дома | Информация о формировании земельного участка под аварийным многоквартирным домом |
| площадь земельного участка | кадастровый номер земельного участка  | характеристика земельного участка (сформирован под одним домом, не сформирован) |
| год | дата | площадь, кв.м | количество человек | дата | кв. м |  кв.м |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Всего подлежит переселению в 2019 – 2025 гг.** | **x** | **x** | **16 893,55** | **845** | **x** | **10 402,98** | **0,00** | **x** | **x** |
| **По программе переселения 2019 – 2025 гг., в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:** | **x** | **x** | **16 893,55** | **845** | **x** | **10 402,98** | **0,00** | **x** | **x** |
| Итого по Братский муниципальный район | x | x | 16 893,55 | 845 | x | 10 402,98 | 0,00 | x | x |
| 1 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. 30 лет Победы, д. 8 | 1958 | 04.06.2014 | 357,10 | 13 | 31.12.2020 | 277,80 |   |   | Не сформирован |
| 2 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 1 | 1958 | 02.12.2013 | 402,10 | 16 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 3 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 2 | 1958 | 02.12.2013 | 403,00 | 17 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 4 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 3 | 1958 | 02.12.2013 | 403,10 | 15 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 5 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 4 | 1958 | 02.12.2013 | 402,30 | 21 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 6 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 5 | 1959 | 02.12.2013 | 406,10 | 12 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 7 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 6 | 1958 | 02.12.2013 | 404,30 | 21 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 8 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 7 | 1959 | 02.12.2013 | 418,90 | 20 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 9 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 8 | 1960 | 02.12.2013 | 406,90 | 16 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 10 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 9 | 1958 | 02.12.2013 | 403,40 | 20 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 11 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 10 | 1961 | 02.12.2013 | 407,50 | 13 | 01.09.2025 | 255,96 |   |   | Не сформирован |
| 12 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 14 | 1974 | 26.06.2013 | 332,00 | 16 | 01.09.2025 | 213,62 |   |   | Не сформирован |
| 13 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Лазо, д. 7 | 1958 | 02.12.2013 | 416,00 | 30 | 01.09.2025 | 259,40 |   |   | Не сформирован |
| 14 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 1 | 1966 | 02.12.2013 | 641,30 | 42 | 01.09.2025 |   |   |   | Не сформирован |
| 15 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 2 | 1965 | 02.12.2013 | 654,10 | 30 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 16 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 3 | 1966 | 02.12.2013 | 641,70 | 37 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 17 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 4 | 1965 | 02.12.2013 | 634,13 | 28 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 18 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 5 | 1966 | 02.12.2013 | 631,50 | 34 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 19 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 6 | 1965 | 02.12.2013 | 637,20 | 34 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 20 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 7 | 1966 | 02.12.2013 | 630,90 | 35 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 21 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 8 | 1965 | 02.12.2013 | 631,44 | 38 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 22 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 9 | 1966 | 02.12.2013 | 647,40 | 27 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 23 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 10 | 1966 | 02.12.2013 | 639,30 | 35 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 24 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 11 | 1967 | 02.12.2013 | 641,70 | 28 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 25 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 12 | 1967 | 02.12.2013 | 649,70 | 32 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 26 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 13 | 1967 | 02.12.2013 | 646,80 | 45 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 27 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 14 | 1967 | 02.12.2013 | 644,48 | 25 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 28 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 15 | 1968 | 02.12.2013 | 624,20 | 23 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 29 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 16 | 1967 | 02.12.2013 | 645,80 | 35 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 30 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 17 | 1969 | 02.12.2013 | 655,90 | 36 | 01.09.2025 | 410,80 |   |   | Не сформирован |
| 31 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Школьная, д. 5 | 1958 | 02.12.2013 | 420,00 | 23 | 01.09.2025 | 259,88 |   |   | Не сформирован |
| 32 | Вихоревка | г. Вихоревка, ул. Школьная, д. 6 | 1958 | 02.12.2013 | 413,30 | 28 | 01.09.2025 | 259,88 |   |   | Не сформирован |

Приложение 2

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,

 проживающих на территории Вихоревского городского поселения,

 из аварийного жилищного фонда, признанного таковым

до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»

**План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципального образования | Всего расселяемая площадь жилых помещений | Всего стоимость мероприятий по переселению  | Мероприятия по переселению, не связанные с приобретением жилых помещений | Мероприятия по переселению, связанные с приобретением (строительством) жилых помещений |
| всего | в том числе | всего | в том числе | дальнейшее использование приобретенных (построенных) жилых помещений |
| выплата собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения и предоставление субсидий  | договоры о развитии застроенной территории и комплексном развитии территории | переселение в свободный жилищный фонд | строительство домов | приобретение жилых помещений у застройщиков | приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками | предоставление по договорам социального найма | предоставление по договорам найма жилищного фонда социального использования | предоставление по договорам найма жилого помещения маневренного фонда | предоставление по договорам мены |
| в строящихся домах | в домах, введенных в эксплуатацию |
|
| расселяемая площадь | расселяемая площадь | стоимость возмещения | субсидия на приобретение (строительство) жилых помещений | субсидия на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом | расселяемая площадь | субсидия на возмещение расходов по договорам о комплексном и устойчивом развитии территорий  | расселяемая площадь | расселяемая площадь | приобретаемая площадь | стоимость | приобретаемая площадь | стоимость | приобретаемая площадь | стоимость | приобретаемая площадь | стоимость | приобретаемая площадь | стоимость | площадь | площадь | площадь | площадь |
| кв. м | руб. | кв. м | кв. м | руб. | руб. | руб. | кв.м | руб. | кв.м | кв.м | кв.м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | кв. м | кв. м | кв. м |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|   | Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда. в т.ч.: | 16 893,55 | 897 066 658,05 | 8 899,53 | 8 899,53 | 470 678 969,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 994,02 | 7 994,02 | 426 387 689,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 994,02 | 426 387 689,02 | 3 738,05 | 0,00 | 0,00 | 4 255,97 |
|   | Всего по этапу 2021 года | 1 588,50 | 76 829 830,00 | 1 247,00 | 1 247,00 | 60 560 555,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 341,50 | 341,50 | 16 269 275,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 341,50 | 16 269 275,00 | 170,75 | 0,00 | 0,00 | 170,75 |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | 1 588,50 | 76 829 830,00 | 1 247,00 | 1 247,00 | 60 560 555,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 341,50 | 341,50 | 16 269 275,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 341,50 | 16 269 275,00 | 170,75 | 0,00 | 0,00 | 170,75 |
|   | Всего по этапу 2023 года | 7 730,37 | 406 049 170,00 | 3 865,19 | 3 865,19 | 203 024 585,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 865,18 | 3 865,18 | 203 024 585,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 865,18 | 203 024 585,00 | 1 759,20 | 0,00 | 0,00 | 2 105,98 |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | 7 730,37 | 406 049 170,00 | 3 865,19 | 3 865,19 | 203 024 585,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 865,18 | 3 865,18 | 203 024 585,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 865,18 | 203 024 585,00 | 1 759,20 | 0,00 | 0,00 | 2 105,98 |
|   | Всего по этапу 2024 года | 7 574,68 | 414 187 658,05 | 3 787,34 | 3 787,34 | 207 093 829,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 787,34 | 3 787,34 | 207 093 829,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 787,34 | 207 093 829,02 | 1 808,10 | 0,00 | 0,00 | 1 979,24 |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | 7 574,68 | 414 187 658,05 | 3 787,34 | 3 787,34 | 207 093 829,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 787,34 | 3 787,34 | 207 093 829,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 787,34 | 207 093 829,02 | 1 808,10 | 0,00 | 0,00 | 1 979,24 |

Приложение 3

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,

 проживающих на территории Вихоревского городского поселения,

 из аварийного жилищного фонда, признанного таковым

до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»

**План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым**

**до 1 января 2017 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования | Число жителей, планируемых к переселению | Количество расселяемых жилых помещений | Расселяемая площадь жилых помещений | Источники финансирования программы | Справочно:Расчетная сумма экономии бюджетных средств | Справочно: Возмещение части стоимости жилых помещений |
| Всего | в том числе | Всего | в том числе | Всего: | в том числе: | Всего: | в том числе: | Всего: | в том числе: |
| Собственность граждан | Муниципальная собственность | собственность граждан | муниципальная собственность  | за счет средств Фонда | за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации | за счет средств местного бюджета | за счет переселения граждан по договору о развитии застроенной территории | за счет переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд | за счет средств собственников жилых помещений | за счет средств иных лиц (инвестора по ДРЗТ) |
| чел. | ед. | ед. | ед. | кв.м | кв.м | кв.м | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|   | Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда. в т.ч.: | 845 | 391 | 301 | 90 | 16 893,55 | 12 769,35 | 4 124,20 | 897 066 658,05 | 862 236 664,85 | 29 216 300,00 | 5 613 693,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | Всего по этапу 2021 года | 92 | 31 | 20 | 11 | 1 588,50 | 1 031,60 | 556,90 | 76 829 830,00 | 73 756 636,80 | 0,00 | 3 073 193,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | 92 | 31 | 20 | 11 | 1 588,50 | 1 031,60 | 556,90 | 76 829 830,00 | 73 756 636,80 | 0,00 | 3 073 193,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | Всего по этапу 2023 года | 407 | 188 | 147 | 41 | 7 730,37 | 5 971,17 | 1 759,20 | 406 049 170,00 | 390 006 370,00 | 14 759 400,00 | 1 283 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | 407 | 188 | 147 | 41 | 7 730,37 | 5 971,17 | 1 759,20 | 406 049 170,00 | 390 006 370,00 | 14 759 400,00 | 1 283 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | Всего по этапу 2024 года | 346 | 172 | 134 | 38 | 7 574,68 | 5 766,58 | 1 808,10 | 414 187 658,05 | 398 473 658,05 | 14 456 900,00 | 1 257 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | 346 | 172 | 134 | 38 | 7 574,68 | 5 766,58 | 1 808,10 | 414 187 658,05 | 398 473 658,05 | 14 456 900,00 | 1 257 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 4

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,

 проживающих на территории Вихоревского городского поселения,

 из аварийного жилищного фонда, признанного таковым

до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»

**Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым**

**до 1 января 2017 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования | Расселяемая площадь | Количество переселяемых жителей |
| 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | Всего | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | Всего |
| кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | чел | чел | чел | чел | чел | чел | чел | чел |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|   | Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда. в т.ч.: | 0,00  | 0,00  | 239,00  | 1 349,50  | 1 160,00  | 7 707,37  | 6 437,68  | 16 893,55  | 0  | 0  | 14  | 78  | 61  | 398  | 294  | 845  |
|   | Всего по этапу 2021 года  | x | x | 239,00  | 1 349,50  | x | x | x | 1 588,50  | x | x | 14  | 78  | x | x | x | 92  |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | x | x | 239,00  | 1 349,50  | x | x | x | 1 588,50  | x | x | 14  | 78  | x | x | x | 92  |
|   | Всего по этапу 2023 года  | x | x | x | x | 1 160,00  | 6 570,37  | x | 7 730,37  | x | x | x | x | 61  | 346  | x | 407  |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | x | x | x | x | 1 160,00  | 6 570,37  | x | 7 730,37  | x | x | x | x | 61  | 346  | x | 407  |
|   | Всего по этапу 2024 года  | x | x | x | x | x | 1 137,00  | 6 437,68  | 7 574,68  | x | x | x | x | x | 52  | 294  | 346  |
| 1 | Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район) | x | x | x | x | x | 1 137,00  | 6 437,68  | 7 574,68  | x | x | x | x | x | 52  | 294  | 346  |

Приложение 5

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,

 проживающих на территории Вихоревского городского поселения,

 из аварийного жилищного фонда, признанного таковым

до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПОЛУЧИВШИМ ВЫПЛАТУ ВОЗМЕЩЕНИЯ**

**ЗА ИЗЫМАЕМЫЕ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В АВАРИЙНЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД, СУБСИДИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

1. В соответствии с настоящим Порядком определяются условия, размер и порядок предоставления гражданам, получившим выплату возмещения за изымаемые жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений (далее соответственно - граждане, изымаемые жилые помещения, субсидия).

2. Субсидия предоставляется на следующие цели:

1) приобретение (строительство) жилых помещений;

2) уплата первоначального взноса при приобретении (строительстве) жилых помещений с помощью ипотечного жилищного кредита (займа) (далее соответственно - первоначальный взнос, ипотечный кредит).

3. Субсидия предоставляется гражданам, отвечающим по совокупности следующим условиям:

1) между гражданином и органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области заключено соглашение об изъятии аварийного жилого помещения, предусматривающее выплату гражданину возмещения за изымаемое жилое помещение (далее соответственно - орган местного самоуправления, соглашение о возмещении);

2) у гражданина отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для проживания, находящиеся в его собственности, либо занимаемые на условиях социального найма;

3) гражданин приобрел право собственности на изымаемое жилое помещение до признания в установленном порядке многоквартирного жилого дома, в котором оно расположено, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Субсидия предоставляется один раз при соблюдении следующих условий ее использования:

1) гражданин приобрел жилое помещение либо заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома (далее - договор участия в долевом строительстве) или соглашение (договор), на основании которого произведена уступка прав требований участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве (далее - договор об уступке), либо заключил договор строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор строительного подряда);

2) приобретенное жилое помещение оформлено в собственность гражданина или стороной договора участия в долевом строительстве (договора об уступке, договора строительного подряда) является гражданин.

5. Жилые помещения, приобретаемые (построенные) гражданами с использованием субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) уровень износа жилого помещения, приобретаемого гражданином на вторичном рынке жилья, не должен превышать 40%, за исключением жилого помещения, бывшего в эксплуатации менее пяти лет;

2) в отношении приобретаемого жилого помещения отсутствует решение о признании его непригодным для проживания граждан и в отношении многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение, отсутствует решение о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) жилые помещения, приобретаемые (построенные) гражданами с использованием субсидии, должны располагаться на территории Иркутской области, соответствовать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, и являться пригодными для проживания граждан (в том числе после исполнения договора участия в долевом строительстве, договора строительного подряда).

6. Для предоставления субсидии гражданин или его представитель в течение 30 рабочих дней с даты заключения соглашения о возмещении обращается в орган местного самоуправления по месту нахождения изымаемого жилого помещения с [заявлением](#Par96) о предоставлении субсидии по форме (прилагается) (далее - заявление).

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения представителя гражданина;

3) соглашение о возмещении - для подтверждения условия, указанного в [подпункте 1 пункта 3](#Par11) настоящего Порядка;

4) документы, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, другими организациями (органами), подтверждающие наличие либо отсутствие у гражданина жилых помещений в собственности либо по договору социального найма жилого помещения, - для подтверждения условия, указанного в [подпункте 2 пункта 3](#Par12) настоящего Порядка;

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, в которой содержатся сведения о зарегистрированных правах на изымаемое жилое помещение, выданная не ранее чем за один месяц до обращения в орган местного самоуправления, либо документы, подтверждающие право собственности на изымаемое жилое помещение (в случае отсутствия запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре недвижимости), - для подтверждения условия, указанного в [подпункте 3 пункта 3](#Par13) настоящего Порядка;

6) справка кредитной организации о возможном размере предоставления ипотечного кредита - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса.

8. Гражданин или его представитель вправе не представлять документы, указанные в [подпунктах 3](#Par25), [4](#Par26) (в случае, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, а также в части документов, подтверждающих наличие либо отсутствие жилого помещения по договору социального найма жилого помещения), [5](#Par27) (в части выписки из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 7 настоящего Порядка. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. Заявление и документы, указанные в [пункте 7](#Par22) настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина или его представителя в орган местного самоуправления. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо органа местного самоуправления и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу (лицам) в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

10. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением субсидии считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в орган местного самоуправления.

11. Орган местного самоуправления в течение 20 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии является документом, удостоверяющим право гражданина на получение субсидии.

В решении о предоставлении субсидии указывается размер субсидии.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае:

1) несоблюдения условий, установленных [пунктом 3](#Par10) настоящего Порядка;

2) непредставления или представления неполного перечня документов, за исключением документов, указанных в [пункте 8](#Par29) настоящего Порядка;

3) представления недостоверных сведений в заявлении и (или) в документах;

4) обращения с заявлением с нарушением срока, указанного в [пункте 6](#Par21) настоящего Порядка.

13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения орган местного самоуправления вручает гражданину лично или направляет по почте копию решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

14. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основанию, указанному в [подпункте 2 пункта 12](#Par39) настоящего Порядка, гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

В этом случае решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается органом местного самоуправления в течение пяти календарных дней со дня повторного обращения гражданина или его представителя.

16. Размер субсидии определяется по формуле:

С = (Д x S x Ц - В),

где:

С - размер субсидии;

Д - доля в праве собственности в изымаемом жилом помещении;

S - общая площадь изымаемого жилого помещения;

Ц - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определенная для Иркутской области федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства на первый квартал года, в котором принимается решение;

В - размер возмещения, предоставленного гражданину в соответствии с соглашением о возмещении.

17. В целях перечисления субсидии гражданин или его представитель в течение шести месяцев со дня принятия решения о предоставлении субсидии обращается в орган местного самоуправления по месту нахождения изымаемого жилого помещения с [заявлением](#Par139) о перечислении субсидии по форме (прилагается) (далее - заявление о перечислении субсидии).

18. К заявлению о перечислении субсидии прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения представителя гражданина;

3) договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину, с указанием реквизитов счета продавца, договор участия в долевом строительстве либо договор об уступке, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, с указанием реквизитов счета застройщика либо счета эскроу и документ, подтверждающий уведомление застройщика о смене участника долевого строительства, - в случае использования субсидии на приобретение жилого помещения или уплату первоначального взноса;

4) договор строительного подряда с указанием реквизитов счета подрядчика, правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором планируется осуществлять строительство индивидуального жилого дома, и уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, предусмотренное пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае использования субсидии на строительство жилого помещения или уплату первоначального взноса;

5) копия договора об ипотечном кредите и приложения к нему - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса;

6) документы, подтверждающие перечисление гражданином части первоначального взноса на счет продавца, застройщика, цедента, подрядчика, - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса;

7) документы о техническом состоянии (износе) приобретенного жилого помещения, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства не позднее шести месяцев до даты его приобретения.

19. Заявление о перечислении субсидии и документы, указанные в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, могут быть представлены одним из способов, указанных в [пункте 9](#Par30) настоящего Порядка.

20. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением субсидии является дата регистрации документов, указанных в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, в день их поступления в орган местного самоуправления.

21. Орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в документах, и в случае представления гражданином или его представителем неполного перечня документов, указанных в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, либо выявления противоречий (несоответствий) между содержащимися в документах сведениями принимает решение о возврате их гражданину.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления после устранения причины возврата документов, указанных в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, в соответствии с настоящим Порядком, в пределах срока, указанного в [пункте 17](#Par56) настоящего Порядка.

22. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя обеспечивает направление запросов (межведомственных запросов) в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации в целях получения документов (сведений) о пригодности (непригодности) приобретаемого жилого помещения и многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение.

23. После получения ответов на запросы (межведомственные запросы), указанные в [пункте 22](#Par69) настоящего Порядка, но не позднее 60 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя за перечислением субсидии органом местного самоуправления принимается решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии.

24. Решение об отказе в перечислении субсидии принимается в случае:

1) обращения с заявлением о перечислении субсидии и документами, указанными в [пункте 18](#Par57) настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в [пункте 17](#Par56) настоящего Порядка;

2) несоблюдения условий, установленных [пунктом 5](#Par17) настоящего Порядка.

25. Орган местного самоуправления перечисляет субсидию на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, или на счет застройщика, с которым гражданин заключил договор участия в долевом строительстве либо на счет эскроу, или на счет цедента, с которым гражданин заключил договор об уступке, либо на счет подрядчика, с которым гражданин заключил договор строительного подряда, в течение 40 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидии.

26. Днем предоставления субсидии является день перечисления субсидии в соответствии с [пунктом 25](#Par74) настоящего Порядка.

27. В случае, если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке, договору строительного подряда превышает размер субсидии, указанный в решении о предоставлении субсидии, доплата разницы производится гражданами за счет собственных и (или) заемных средств.

28. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке, договору строительного подряда менее размера субсидии, указанного в решении о предоставлении субсидии, субсидия предоставляется в размере, соответствующем цене по такому договору.

29. В случае использования субсидии на уплату первоначального взноса размер предоставляемой субсидии не может превышать сумму первоначального взноса.

30. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора об уступке, договора строительного подряда средства субсидии, предоставленной гражданину, подлежат возврату в местный бюджет.

31. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекших незаконное предоставление субсидии, ущерб, причиненный местному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий гражданам,

переселяемым из аварийного жилищного фонда, на

приобретение (строительство) жилых помещений

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Вихоревского городского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
| ЗАЯВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| Я, |
|  |
|  |
|  |
| (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина) |
| проживающий по адресу:  |  |
|  |  | (фактический адрес для отправки уведомления) |
| Контактный телефон: |  |
|  |  |  |  |  |  |
| прошу предоставить субсидию для приобретения (строительства) жилого помещения взамен жилого помещения в признанном аварийным |
| многоквартирном доме, расположенного по адресу: |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| (адрес и общая площадь жилого помещения в признанном аварийным МКД) |
| Обязуюсь предоставленную субсидию использовать для приобретения (строительства) жилого помещения.Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден.Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. |
| К заявлению прилагаются следующие документы: |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата) |

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий гражданам,

переселяемым из аварийного жилищного фонда, на

приобретение (строительство) жилых помещений

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Вихоревского городского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
| ЗАЯВЛЕНИЕо перечислении субсидии

|  |
| --- |
| Я, |
|  |
|  |
|  |
| (Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина) |
| проживающий по адресу:  |  |
|  |  | (фактический адрес для отправки уведомления) |
| Контактный телефон: |  |
|  |  |  |  |  |  |
| прошу перечислить субсидию для приобретения (строительства) жилого  |
| помещения, расположенного по адресу: |  |
|  |
| (адрес приобретаемого жилого помещения)) |
|  |
| К заявлению прилагаются следующие документы: |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5 |  |
| 6 |  |

 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата) |

Приложение 6

к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,

 проживающих на территории Вихоревского городского поселения,

 из аварийного жилищного фонда, признанного таковым

до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»

## РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования,тыс.руб. | в том числе по годам, тыс.руб. |
| 2019г | 2020г | 2021г | 2022г | 2023г | 2024г | 2025г |
| Цель: Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными до после 1 января 2017 года |
| Основное мероприятие: Обеспечение переселения граждан из аварийного жилищного фонда | всего: | **897 486,7** | **-** | **162,0** | **76 987,8** | **-** | **406 049,2** | **414 187,7** | **100,0** |
| фонд содействия | 862 236,7 | - | - | 73 756,6 | - | 390 006,4 | 398 473,7 | - |
| областной бюджет | 29 216,3 | - | - | - | - | 14 759,4 | 14 456,9 | - |
| местный бюджет | 6 033,7 | - | 162,0 | 3 231,2 | - | 1 283,4 | 1 257,1 | 100,0 |
| Мероприятие 1: Разработка проектно-сметной документации | всего: | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| местный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Мероприятие 2: Строительство жилья | всего: | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| фонд содействия |  |  |  |  | - |  |  |  |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - | - | -- | - | - | - |
| Мероприятие 3: Приобретения вторичного жилья | всего: | **897 066,7** | **-** | **-** | **76 829,8** | **-** | **406 049,2** | **414 187,7** | **-** |
| фонд содействия | 862 236,7 |  |  | 73 756,6 | - | 390 006,4 | 398 473,7 |  |
| областной бюджет | 29 216,3 | - | - | - | - | 14 759,4 | 14 456,9 | - |
| местный бюджет | 5 613,7 | - | - | 3 073,2 | - | 1 283,4 | 1 257,1 | - |
| Мероприятие 4: Выкуп жилья у собственников | всего: | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| фонд содействия |  |  |  |  | - |  |  |  |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Мероприятие 5: Прочие мероприятия | всего: | **420,0** | **-** | **162,0** | **158,0** | **-** | **-** | **-** | **100,0** |
| местный бюджет | 420,0 | - | 162,0 | 158,0 | - | - | - | 100,0 |